Приложение № 1

к приказу № \_\_\_\_\_ от «01» сентября 2023 г.

**План**

**работы бракеражной**

**комиссии МКОУ ООШ д. Большой Сатнур**

**на 2023-2024 учебный год**

На основании общего Положения о бракеражной комиссии, основных целей контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологий приготовления пищи и выполнения санитарно-гигиенических требований работниками пищеблока, работа бракеражной комиссии в МКОУ ООШ д. Большой Сатнур организована по следующим направлениям:

**Ежедневный контроль**

1. Бракеражная комиссия в полном составе ежедневно приходит на снятие бракеражной пробы.

2. Оценки органолептических свойств приготовленной пищи (цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д);

3. За соблюдением технологии приготовления пищи.

4. За полнотой вложения продуктов при приготовлении.

5. Соблюдения санитарно-гигиенических норм сотрудниками пищеблока.

6.Соблюдения правил личной гигиены работниками пищеблока.

7. Проверка наличия контрольного блюда и суточных проб.

8. Взятие проб из общего котла.

**Ежемесячный контроль**

1. Проверка состояния помещений пищеблока, помещений для хранения продуктов, помещений для хранения уборочного инвентаря и помещения туалетной комнаты.

2. Контроль проведения уборок (ежедневной и генеральной) помещений пищеблока.

2. Соблюдения температурных режимов хранения продуктов.

4. Контроль качества обработки и мытья посуды.

5. Контроль соблюдения режимных моментов в организации питания обучающихся.

6. Проверка качества используемой для приготовления и подачи блюд посуды, сервировочного инвентаря.

7. Проверка правил хранения продуктов и т.д.

Результаты проверок фиксируются в журнале бракеража готовой продукции, в актах проверки работы пищеблока гимназии.

Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется СаНПиНами, сборниками рецептур, технологическими картами, ГОСТами.

**План мероприятий,**

**реализуемых бракеражной комиссией,**

**в 2023-2024 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** |
|  | Заседание членов комиссии «Готовность пищеблока и обеденного зала к началу нового учебного года. Анализ санитарных книжек у сотрудников пищеблока.  Утверждение плана работы комиссии на 2023-2024 учебный год» | председатель комиссии | август |
|  | Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд | члены комиссии | 2 раза в неделю |
|  | Контроль сроков реализации продуктов | члены комиссии | ежедневно |
|  | Проверка качества используемой посуды. Наличие контрольной порции. Соблюдение технологии закладки продуктов | члены бракеражной  комиссии | ноябрь |
|  | Заседание членов бракеражной комиссии «Анализ работы  комиссии за первое полугодие 2023-2024 учебного года» | члены бракеражной  комиссии | декабрь |
|  | Отслеживание технологии  приготовления, закладки продуктов, выхода блюд | члены бракеражной  комиссии | 1-2 раза в неделю |
|  | Контроль санитарно- гигиенического состояния пищеблока | члены бракеражной  комиссии | постоянно |
|  | Комплексная проверка состояния пищеблока, наличие суточных проб, маркировка банок и кухонного инвентаря | члены бракеражной  комиссии | сентябрь, декабрь,  март,  май |
|  | Контроль взвешивания порций, правила хранения  продуктов, температурный режим.  Дата реализации продуктов | члены бракеражной  комиссии | октябрь |
|  | Проверка качества используемой посуды. Наличие контрольной  порции. Соблюдение технологии закладки продуктов | члены бракеражной  комиссии | Ноябрь |
|  | Заседание членов бракеражной комиссии «Анализ работы  комиссии за год» | члены бракеражной  комиссии | май |

Ответственный за питания Гусева Л.В